



Comune di Francavilla al Mare

Città Medaglia d'Oro al Valore Civile

prot. 30237

SEGRETERIA GENERALE
Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la richiesta in data 29/03/2013 prot. 10030 del 04/04/2013 della dott.ssa Emanuela Murri in qualità di Dirigente a tempo determinato del Settore II "Patrimonio, Servizi Sociali, Cultura Turismo, Sport e Pubblica Istruzione" in servizio presso il comune di Francavilla al Mare, tesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere lezioni di *Organizzazione Sanitaria* (Master I Livello in Management per le funzioni di coordinamento nell'infermieristica/ostetricia) e *Controllo di Qualità nelle Aziende Sanitarie* (Master I Livello per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie della riabilitazione, tecniche e della prevenzione) presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi dell'Aquila, per l'anno accademico 2012/2013;

vista la nota di integrazione prot. 29244 del 11/10/2013 con la quale si precisa che le lezioni avranno inizio dal corrente mese di ottobre e avranno fine nel mese di dicembre 2013;

considerato che la richiesta avanzata nulla osta con la normativa vigente in quanto l'attività da autorizzare:

costituisce motivo di crescita professionale;

è svolta al di fuori dell'orario di servizio e senza utilizzare strutture, attrezzature o personale dell'Ente;

non interferisce con l'ordinaria attività svolta nell'Ente;

non è in contrasto con gli interessi dell'Ente stesso;

dato atto che l'autorizzazione di cui trattasi nei confronti dei Dirigenti è di competenza del Segretario Generale;

ritenuto di dover accogliere la citata richiesta;

visto l'art. 53 del D. Lgs 165/2001;

visto il Regolamento sull'Ordinamento di Uffici e Servizi;

AUTORIZZA

la dott.ssa Emanuela Murri (c.f. MRR MNL 68C41 A345M) Dirigente a tempo determinato del Settore II "Patrimonio, Servizi Sociali, Cultura Turismo, Sport e Pubblica Istruzione" in servizio presso il comune di Francavilla al Mare a svolgere, fuori dell'orario dei servizio, lezioni di *Organizzazione Sanitaria* (Master I Livello in Management per le funzioni di coordinamento nell'infermieristica/ostetricia) e Controllo di Qualità nelle Aziende Sanitarie (Master I Livello per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie della riabilitazione, tecniche e della prevenzione) presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi dell'Aquila, per l'anno accademico 2012/2013.

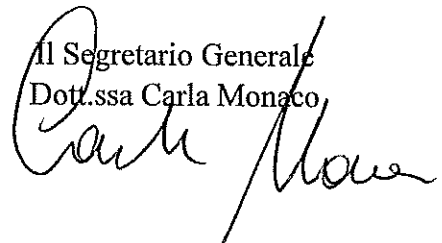
La sussistenza delle condizioni necessarie per il rilascio dell'autorizzazione deve permanere per tutto il periodo in cui siano svolte le attività, pena la revoca dell'autorizzazione stessa.

La presente autorizzazione è trasmessa al Dirigente interessato e al Dirigente Settore I per gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni.

L'Ente che affida l'incarico deve comunicare entro il 30 aprile di ciascun anno al comune di Francavilla al Mare i compensi corrisposti al dipendente autorizzato in subordine l'obbligo deve essere assolto dallo stesso dipendente.

Francavilla al mare 11.10.13

Il Segretario Generale
Dott.ssa Carla Monaco



Ad integrazione della presente autorizzazione
comunico che il compenso previsto complessivamente
lordo è pari ad € 2.000,00 -

Saluti

Francavilla al Mare 28/01/2014

