



## CITTÀ DI FRANCAVILLA AL MARE SETTORE I

### **DETERMINAZIONE N. 1136 DEL 05/11/2019**

PROPOSTA N. 2469 DEL 05/11/2019

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICHI DI COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE E RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DELLA LIBERA ETÀ – A.A. 2019/2020.

### **PREMESSO:**

che il Comune di Francavilla al Mare promuove sul proprio territorio manifestazioni di supporto alla promozione turistica della Città di Francavilla al Mare anche nei mesi non estivi, i cui fini sono quelli di valorizzarne la propria natura che, oltre a essere legata prettamente al mare, affonda le proprie radici nelle tradizioni del buon vivere tutto l'anno a contatto di importanti iniziative turistiche, culturali, sportive e sociali;

l'Università della Libera Età, giunta quest'anno oramai alla sua XXVI Edizione, è stata istituita fin dalle sue origini con le seguenti finalità:

- educazione permanente degli adulti , senza soglia di ingresso e quindi aperta a tutti;
- ricchezza nello scambio nella conoscenza e nella socializzazione tra le diverse fasce di età;
- arricchimento del proprio bagaglio culturale per coloro la cui formazione è stata carente o interrotta;
- inclusione sociale per quei soggetti tendenti all'autoesclusione e all'emarginazione;

**Visto** l'interesse riscontrato negli anni, è intenzione dell'Amministrazione comunale procedere ad organizzare anche per l'anno accademico 2019/2020 i corsi dell'Università della Libera Età, contenendo i costi di gestione, potenziando l'offerta culturale per raggiungere nuove fasce di utenti e coinvolgere un numero più consistente di partecipanti;

### **PRESO ATTO CHE**

come nelle Edizioni precedenti, si rende necessario coordinare le attività inserite nel programma dell'Università della Libera Età – A.S. 2019/2020, attraverso l'impiego di unità professionalmente valide, capaci di contattare i vari relatori, accoglierli nella struttura, organizzare visite guidate, essere il perno centrale delle varie Associazioni che interverranno nel corso dei mesi e gli interlocutori principali per gli studenti e per l'Amministrazione Comunale;

**RILEVATO** che l'Amministrazione comunale, per il nuovo Anno Accademico, ha inteso fornire indirizzi al Dirigente del I Settore con la deliberazione di G.C. n. 237 del 22/10/2019 per il conferimento degli incarichi di:

- **COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'**
- **RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA';**

**RAVVISATA** la necessità, per il raggiungimento degli obiettivi sopraindicati e per la specificità in cui si andrà ad operare, di dover procedere a conferire gli incarichi sopraindicati a soggetti aventi comprovata esperienza professionale nel settore di competenza, sulla base dei seguenti criteri:

**COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA' – ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

- a) Capacità di predisporre i programmi di tutte le attività dell'Università della Libera Età in autonomia ma nel rispetto degli indirizzi programmatici del Comune di Francavilla al Mare e dei vincoli finanziari stabiliti dal bilancio comunale;
- b) Capacità di presentare all'Amministrazione Comunale le caratteristiche dei programmi, relazionando dettagliatamente i costi degli incontri, dei laboratori settimanali, e delle attività da realizzare;
- c) Assicurare la giusta attuazione dei programmi presentati ed approvati dal Comune di Francavilla al Mare, garantendone la loro esecuzione;
- d) Proporre eventuali modifiche necessarie ed opportune al programma didattico-culturale e alle attività nel rispetto dei provvedimenti assunti dall'Amministrazione Comunale;
- e) Fornire indicazioni sui preventivi spesa;

**RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA' – ANNO ACCADEMICO 2019/2020:**

- Capacità di diffusione la propaganda dell'Università;
- capacità di raccogliere le iscrizioni dei corsisti, di controllo e consegna dei programmi degli appuntamenti e dei laboratori;
- sistemare sussidi in aula (microfono, proiettore, computer...);
- raccogliere adesioni per uscite e viaggi culturali stilando i relativi elenchi da inviare sia al coordinatore;
- provvedere alla fotocopiatura di eventuali schede o dispense, dopo aver raccolto le adesioni dei corsisti, curare la distribuzione delle stesse e la raccolta dell'importo, concordato con il coordinatore;
- controllare alla fine delle lezioni che l'aula sia ripristinata e ordinata come all'entrata;

fissando in n. 1 anno accademico, periodo ottobre 2019/maggio 2020 la durata di tali incarichi;

**DATO ATTO CHE:**

- questo Ente non dispone, al proprio interno, di risorse umane con caratteristiche professionali idonee allo svolgimento degli incarichi in oggetto;

- il tipo di ruolo richiesto configura una prestazione a contenuto di alta professionalità per le implicazioni artistiche-culturali che l'incarico comporta, in relazione alle quali si rende necessario procedere all'affidamento di una prestazione professionale, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 7 del dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 "T.U. sul pubblico impiego" e successive modifiche ed integrazioni;

**RILEVATA** la necessità di dover procedere all'affidamento diretto di tali incarichi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016 e di non ricorrere ad alcuna procedura comparativa in quanto le prestazioni professionali richieste racchiudono caratteristiche tecniche, artistiche e culturali di unicità e strettamente connesse alle capacità del singolo professionista;

#### **DATO ATTO CHE:**

per l'esecuzione dell'incarico di **COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'** è stata individuata La Sig.ra Nadia Cristina DI NACCIO che ha messo a disposizione la propria professionalità anche negli anni passati, contenendo i costi di gestione, potenziando l'offerta culturale per raggiungere nuove fasce di utenti e coinvolgere un numero più consistente di partecipanti;

per l'esecuzione dell'incarico di **RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'** è stata individuata la Sig.ra Annalica Casasanta che ha messo a disposizione la propria professionalità anche negli anni passati, contenendo i costi di gestione, potenziando l'offerta culturale per raggiungere nuove fasce di utenti e coinvolgere un numero più consistente di partecipanti;

#### **VISTI:**

il disciplinare di incarico di **COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'**, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;(All.1)

il disciplinare di incarico di **RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'** , che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;(All.2)

**DATO ATTO** che in tali schemi sono presenti tutti i contenuti minimi prescritti dalla normativa in materia e dai regolamenti comunali vigenti e cioè: oggetto della prestazione, durata dell'incarico, modalità di determinazione del corrispettivo, modalità di pagamento del corrispettivo e ipotesi di recesso;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il compenso forfettario del **COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'** è fissato in Euro di € 2.687,50 lordi compresi oneri e accessori di legge;
- il compenso forfettario del **RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'** è fissato in Euro di € 2.656,25 lordi compresi oneri e accessori di legge;  
in considerazione delle prestazioni da svolgere, l'importo pattuito è strettamente correlato alla effettiva utilità che deriverà all'Ente dalla esecuzione della prestazione oggetto dell'incarico;  
i corrispettivi sono da ritenersi congrui rispetto alla prestazione e professionalità richieste;

l'importo complessivo di € 4.275,00 trova copertura sul Cap. 20405 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

**ACQUISITE** la disponibilità delle Sig.re Nadia Cristina DI NACCIO e Annalica CASANTA ad accettare l'incarico alle condizioni sopra riportate;(All. 3 e 4)

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento dei Servizi e Uffici, aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 86/2016,;

**ATTESO CHE**, ai sensi del D.lgs 33/2013 le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti pubblicità e trasparenza;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste all'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

**VISTO** il DM 55/2013 riguardante gli obblighi dell'utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la PA;

**RICHIAMATO** l'art. 25 del D.L. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso il Settore I del Comune di Francavilla al Mare, oltre al codice identificativo di gara (CIG) dovranno riportare:

La denominazione dell'Ente:	Comune di Francavilla al Mare;
Il Codice Univoco Ufficio:	BS2ZR1;
Il nome dell'ufficio:	Settore I
Il Cod. Fiscale del servizio di F.E.:	00110400694;
Ultima data validazione del c.f.:	16/04/2015;
Regione dell'ufficio:	Abruzzo;
Provincia dell'ufficio:	CH;
Comune dell'ufficio:	Francavilla al Mare;
Indirizzo dell'ufficio:	Corso Roma n. 7;
CAP dell'ufficio:	66023

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento ha esperito le verifiche di capacità tecnico/economica, di regolarità contributiva e dell'assenza di motivi ostativi a contrarre con l'amministrazione;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90 t.u. e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 29.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

**VISTI**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili*

*e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;

c) l’art. n° 183 D.lgs. 18.08.2000 n° 267;

**TENUTO CONTO** che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**RICHIAMATO** il codice di comportamento dell’ente, in particolare l’art. 2, per il quale nei contratti sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo oltre che dal DPR n. 62/2013;

**RITENUTO** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa che di seguito si intendono riportate

**1)** di conferire, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016:

alla Sig.ra Nadia Cristina Di Naccio, nata il 12/01/1964 a Zurigo (Svizzera) e residente in Francavilla al Mare –CH, c.da San Giovanni, 1/A cod. fisc. DNCNCR64A52Z133V , l’incarico di **COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL’UNIVERSITA’ DELLA LIBERA ETA’**, periodo ottobre 2019/maggio 2020, per l’importo complessivo di € 2.687,50 comprensivo di oneri e accessori di legge;

alla Sig.ra Annalica Casasanta, nata a Lanciano (CH) il 13/04/1983 e residente in Francavilla al Mare – CH, cod. fisc. CSSNLC83D53E435U, l’incarico di **RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL’UNIVERSITA’ DELLA LIBERA ETA’**, periodo ottobre 2019/maggio 2020, per l’importo complessivo di € 2.656,25 comprensivo di oneri e accessori di legge;

**2)** di dare atto che le condizioni contrattuali sono stabilite nei disciplinari di gara i cui schemi vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale; (All. 1 e 2)

- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, la somma lorda di euro 2.687,50 in favore della Sig.ra Nadia Di Naccio di Francavilla al Mare come di seguito indicato:

<b>esercizio finanziario</b>		2020					
<b>Missione</b>	05	<b>Programma</b>	02	<b>Titolo</b>	1	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.04.000
<b>Cap./Art.</b>	<b>20405</b>	<b>Descrizione</b>	SPESE PER UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'				
<b>Creditore</b>	NADIA CRISTINA DI NACCIO						
<b>CIG</b>				<b>CUG</b>			
<b>Causale</b>	INCARICO DI COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA' - A.A.2019/2020						
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Spesa ricorrente</b>	nonSI	<b>Imp./Prenot.</b>				<b>Importo</b>	€ 2.687,50

- 4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, la somma lorda di euro 2.656,25 in favore della Sig.ra Annalica Casasanta di Francavilla al Mare come di seguito indicato:

<b>esercizio finanziario</b>		2020					
<b>Missione</b>	05	<b>Programma</b>	02	<b>Titolo</b>	1	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.04.000
<b>Cap./Art.</b>	<b>20405</b>	<b>Descrizione</b>	SPESE PER UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA'				
<b>Creditore</b>	ANNALICA CASASANTA						
<b>CIG</b>				<b>CUG</b>			
<b>Causale</b>	INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE E DELLA GESTIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA' - A.A.2019/2020						
<b>Modalità finan.</b>							
<b>Spesa ricorrente</b>	nonSI	<b>Imp./Prenot.</b>				<b>Importo</b>	€ 2.656,25

- 5) di imputare la spesa complessiva lorda di € 5.343,75 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>	<b>Data scadenza pagamento</b>
2020	1.03.02.04.000	20405	€ 5.343,75	giugno 2020

- 6) di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il sopra indicato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) Di dare atto che:
  - Il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento di esso esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2012, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- 10) Di dare atto che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, le informazioni relative al presente atto saranno pubblicate nelle apposite sezioni dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente;
- 11) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Candida DAVIDE, istruttore amministrativo dell'ufficio Cultura e Turismo;
- 12) di trasmettere il presente provvedimento al settore I Servizi Finanziari e personale per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
- 13) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Il Responsabile del Procedimento  
Candida DAVIDE**

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 2469 del 05/11/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott.ssa MURRI EMANUELA in data 05/11/2019.

---

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 2469 del 05/11/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	20405	844	1	05	02	1	03	1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.687,50
2019	20405	845	1	05	02	1	03	1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	2.656,25

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente Dott.ssa MURRI EMANUELA il 13/11/2019.

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2943

Il 19/11/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1993 del 13/11/2019 con oggetto: **IMPEGNO DI SPESA E CONFERIMENTO INCARICHI DI COORDINATORE DIDATTICO E CULTURALE E RESPONSABILE DELLA PROGRAMMAZIONE DELL'UNIVERSITA' DELLA LIBERA ETA' – A.A. 2019/2020.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MURRI EMANUELA il 19/11/2019.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.