



## CITTÀ DI FRANCAVILLA AL MARE SETTORE I

### **DETERMINAZIONE N. 1300 DEL 03/07/2018**

PROPOSTA N. 1659 DEL 03/07/2018

**OGGETTO:** SERVIZIO TERMALE PENDOLARE MINORI ~~☐~~BIMBI IN PULLMAN~~☐~~-IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE ELENCHI

**Premesso che** nel quadro degli interventi per la promozione dei Servizi Sociali il Comune di Francavilla al Mare presta particolare attenzione all'area minori, ponendo in essere iniziative sia di carattere ludico e ricreativo che di prevenzione per la salute psico – fisica degli stessi;

#### **Richiamate:**

- la Delibera di Giunta Comunale n. 123 del 03.05.2018 con la quale sono stati approvati gli indirizzi operativi per l'organizzazione del Servizio termale pendolare in favore dei minori fino a 16 anni compiuti residenti nel Comune di Francavilla al Mare, accompagnati da un genitore o altro parente autorizzato presso lo Stabilimento di Caramanico Terme, ed è stata prevista una spesa massima per l'attivazione del servizio pari a euro 1.500,00;

- la Determina Dirigenziale n. 963 del 28.05.2018 con la quale sono stati approvati l'Avviso "Bimbi in pullman 2018" e lo schema di domanda;

**Vista** la nota dello Stabilimento termale di Caramanico Terme, assunta al protocollo dell'Ente in data 21.05.2018 prot. n. 18534, con la quale, a fronte dell'attivazione del servizio, viene richiesto un contributo pari ad euro 1.500,00;

#### **Dato atto che:**

l'Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente in data 01.06.2018 con scadenza prevista per la presentazione delle domande al 20.06.2018;

entro i termini di scadenza sono pervenute n. 29 richieste di ammissione al servizio;

l'elenco degli ammessi, così come stabilito dall'Avviso, è stato stilato in base all'ordine di arrivo delle domande al protocollo dell'Ente;

**Tenuto conto che**, sulla base del numero delle richieste ammissibili e conformemente alla disponibilità dei mezzi di trasporto, sarà possibile attivare un solo gruppo composto al massimo da n. 53 persone;

#### **Stabilito che:**

sarà possibile scorrere l'elenco dei nominativi e inserire gli ammessi con riserva, in quanto superiori al numero massimo consentito, solo in caso di rinunce degli aventi diritto posizionati utilmente in elenco;

coloro che risultano esclusi per mancanza dei requisiti non avranno accesso al servizio in nessun caso;

**Ritenuto pertanto opportuno** approvare l'elenco degli ammessi e degli ammessi con riserva (Allegato 1) e l'elenco degli esclusi (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**Richiamate** altresì:

La Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 25.10.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 05.04.2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020;

**Visti:**

il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;

*L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

*L'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”*

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2018;

**Tenuto conto che** le apposite dotazioni sono previste al Cap. **17749** denominato “SPESE PER SERVIZI SOCIALI ESTIVI MINORI E ANZIANI” del bilancio 2018, sufficientemente capiente;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

per quanto in premessa,

**di approvare** l'elenco degli ammessi e degli ammessi con riserva (Allegato 1) e l'elenco degli esclusi (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

**di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000, le somme di seguito indicate:

<b>esercizio finanziario</b>	2018	
------------------------------	------	--

<b>Missione</b>	12	<b>Programma</b>	01	<b>Titolo</b>	1	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.15.009
<b>Cap./Art.</b>	17749	<b>Descrizione</b>	SPESE PER SERVIZI SOCIALI ESTIVI MINORI E ANZIANI				
<b>Creditore</b>	Terme di Caramanico "La Salute dal 1576" sede legale in Via Torre Alta, 16 65023 Caramanico Terme (Pe) P.I. 01113020687						
<b>CIG</b>		<b>CUG</b>					
<b>Causale</b>	Servizio trasporto cure termali pendolari minori						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio comunale						
<b>Spesa non ricorrente</b>	SI	<b>Imp./Prenot.</b>		<b>Importo</b>	1.500,00		

di **imputare** la spesa complessiva di € 1.500,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>PdC finanziario</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>	<b>Data scadenza pagamento</b>
2018	1.03.02.15.009	17749	€ 1.500,00	60 giorni dal ricevimento nota spese

di **accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il sopra indicato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di **rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Novella SCIANNELLA;

di **trasmettere** il presente provvedimento al settore I Servizi Finanziari e personale per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1300 del 11/07/2018

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1659 del 03/07/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente RASETTA BARBARA in data 03/07/2018.

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1659 del 03/07/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	17749	738	1	12	01	1	03	1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	1.500,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente RASETTA BARBARA il 11/07/2018.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1939

Il 11/07/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1300 del 11/07/2018 con oggetto: **SERVIZIO TERMALE PENDOLARE MINORI -BIMBI IN PULLMAN-IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE ELENCHI**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da RASETTA BARBARA il 11/07/2018.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.