



CITTÀ DI FRANCAVILLA AL MARE

SETTORE III

DETERMINAZIONE N. 270 DEL 09/05/2019

PROPOSTA N. 929 DEL 02/05/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO SEDE MUNICIPALE - PORZIONE RELATIVA AL BLOCCO A - DITTA INTEGRA SRL

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 2250 in data 02.11.2017 i lavori di rafforzamento sismico dell'edificio sede comunale sono stati affidati alla Ditta DE FRANCESCO COSTRUZIONI SAS;
- nella porzione dell'edificio, lato ovest "Blocco A", i lavori di rafforzamento sismico sono terminati e necessita la pulizia straordinaria affinché si possa procedere con il trasferimento degli uffici che per l'occasione erano stati dislocati in altra sede;

Considerato che per dare dare seguito a lavori di pulizia straordinaria in argomento si rende necessario l'affidamento a ditta specializzata;

Visti l'art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 a mente del quale si provvede ad individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Vista la necessità di provvedere ai lavori di pulizia straordinaria di che trattasi;

Preso atto che con nota prot. n. 15443 in data 19 aprile 2019, è stata attivata la procedura di gara ai sensi dell'art. 36, del D.lgs 50/2016, finalizzata all'appalto del servizio di pulizia straordinaria dell'edificio sede municipale – porzione relativa al Blocco A, con richiesta di preventivi alle seguenti n. 3 ditte:

- | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. SAMI S.r.l.s. | Pescara - Via Osento, 21 | samisrls@pecimprese.it |
| 2. Del Rossi Service S.a.s. | Pescara - C.so Vitt. Emanuele II, 59 | delrossiservice@pec.it |
| 3. Integra s.r.l. | Pescara - Via Salara Vecchia, 119 | integraonline@legalmail.it |

Evidenziato che alla scadenza stabilita, alle ore **09:00** del giorno **29/04/2019**, sono pervenute al protocollo dell'Ente tre offerte e precisamente:

ditta	data	ora	Prot.	e data di arrivo
1. Sami S.r.l.s.	23.04.2019	11.06	16036	in data 29.04.2019
2. Del Rossi Service sas	23.04.2019	11:36	16031	in data 29.04.2019
3. Integra s.r.l.	29.04.2019	08:25	16032	in data 29.04.2019

Visto il verbale di gara, redatto in data 29 aprile 2019, dal quale è emerso che l'offerta formulata dalla ditta Integra S.r.l. di Pescara (PE), per un importo di € 6.997,21= di cui € 139,94= per oneri della sicurezza aziendale, oltre iva, risulta essere la più vantaggiosa per l'amministrazione;

Evidenziato che le operazioni di gara si sono svolte regolarmente e nel rispetto della vigente normativa in materia;

Ritenuto, pertanto, potersi procedere all'aggiudicazione definitiva del servizio di che trattasi;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento ha esperito le verifiche di capacità tecnico/economica, di regolarità contributiva e dell'assenza di motivi ostativi a contrarre con l'amministrazione, come da dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è il rientro in sede degli uffici dopo i lavori di rafforzamento sismico;
- l'oggetto del contratto è “*servizio di pulizia straordinaria dell'edificio sede municipale – porzione relativa al Blocco A*”;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento tramite procedura negoziata e il relativo procedimento è conforme a quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera “a” e comma 8 del D. L.gs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;
- l'importo di aggiudicazione alla ditta Integra Srl di Pescara (PE) - P.I. 00249620683 - risulta di € 6.997,21= compresi € 139,94= per oneri per la sicurezza, oltre € 1.539,39= per iva per complessivi € 8.536,60=;
- l'importo complessivo dei lavori di € 8.536,60= deve essere impegnato sul capitolo 34755 “Manutenzione straordinaria beni ente – altri servizi – bucalossi”;

RICHIAMATE le disposizioni previste all'art. 3 della legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

RICHIAMATE altresì:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 65 in data 25.10.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 29.04.2019, esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- La delibera di n. 16 del 29.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;
- La delibera di G.C. n. 228/2018 con la quale è stato approvato il piano delle Performance 2018;

VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D.Lgs118/2011”;
- c) l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito all'affidamento e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTO il D.M. n. 55/2013 riguardante gli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 25 del D.L. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso il Settore III – Attività Tecniche ed Ambientali del Comune di Francavilla al Mare dovranno riportare:

La denominazione dell'Ente:	Comune di Francavilla al Mare;
Il Codice Univoco Ufficio:	P6U10F;
Il nome dell'ufficio:	Settore III – Attività Tecniche ed Ambientali;
Il Cod. Fiscale del servizio di F.E.:	00110400694;
Ultima data validazione del C.F.:	16/04/2015;
Regione dell'ufficio:	Abruzzo;
Provincia dell'ufficio:	CH;
Comune dell'ufficio:	Francavilla al Mare;
Indirizzo dell'ufficio:	Corso Roma n. 7;
CAP dell'ufficio:	66023;

VISTI:

- il C.I.G. Z83283187B;
- la regolarità del DURC con validità al 23.07.2019;
- il Casellario Giudiziale;
- la visura della CCIAA di Chieti;
- gli artt. 107 - 151 – 183 del D.lgs. n. 267/2000;
- il D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore;
- il vigente statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità dell'ente approvato con Delibera di C.C. n° 10 del 23.02.2017;
- l'art. 16 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi in vigore;
- il Decreto Sindacale n. 22 del 05.12.2018 di incarico di Dirigente del Settore III all'Ing. Graziano Cialfi;
- l'art. n° 6 bis della Legge n° 241/90 e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento;

RICHIAMATO il codice di comportamento dei dipendenti dell'ente, in particolare l'art. 2, per il quale nei contratti sono inserite apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal medesimo oltre che dal DPR n. 62/2013;

RICHIAMATE inoltre le norme recate dal D. L.gs 33/2013, per il quale le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla

pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti, pubblicità e trasparenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. L.gs. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto riportato nella premessa e nella narrativa formano parte integrante del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art.3, comma 1, della Legge 241/1990 nel testo vigente:

1. di approvare il verbale di gara redatto in data 29.04.2019, ivi allegato, dal quale è emerso che l'offerta aggiudicataria è risultata quella presentata dalla ditta Integra Srl con sede in Pescara (PE) che ha offerto un importo di € 6.997,21= oltre iva di legge per complessivi € 8.536,60=;
2. di affidare alla ditta Integra Srl con sede in Pescara (PE) – P.I. 00249620683 – il *servizio di pulizia straordinaria dell'edificio sede municipale – porzione relativa al Blocco A* per complessivi € 8.536,60= di cui € 6.997,21= per imponibile, € 139,94= per oneri per la sicurezza ed € 1.539,39= per iva al 22%;
3. di dare atto che il presente affidamento sarà disciplinato da apposito contratto mediante lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 di cui all'allegato "A";
4. di dare atto che la spesa complessiva di € 8.536,60= deve essere impegnata sul capitolo n. 34735 del Bilancio 2019:

Esercizio finanziario		2019			
Missione	1	Programma 11	Titolo 2	PdC finanziario	2.02.01.09.011
Cap./Art.	34755	Descrizione	Manutenzione straordinaria beni ente – altri servizi - bucalossi		
CIG	Z83283187B	CUG			
Causale	<i>servizio di pulizia straordinaria dell'edificio sede municipale – porzione relativa al Blocco A</i>				
Modalità finanziamento	Fondi comunali				
Spesa non ricorrente	SI	Imp./Prenot.		Importo	8.536,60

5. di impegnare la spesa complessiva di € 8.536,60= in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Importo	Data scadenza pagamento
2019	2.02.01.09.011		8.536,60	Giugno 2019

6. di accertare, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il sopra indicato programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
10. di dare atto, inoltre, che la ditta appaltatrice si obbliga ad assolvere le procedure previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;
11. di dare atto che, ai sensi del D. Lgs 33/2013, le informazioni relative al presente atto saranno pubblicate nelle apposite sezioni dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente;
12. di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è l'Arch. Maurizio Basile;
13. di trasmettere, per quanto di competenza, copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Maurizio BASILE

Il Dirigente del III Settore
Ing. Graziano CIALFI

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 929 del 02/05/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente CIALFI GRAZIANO in data 09/05/2019.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 929 del 02/05/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	34755	314	1	01	11	2	02	2.02.01.09.011	Infrastrutture portuali e aeroportuali	8.536,60

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente Dott.ssa MURRI EMANUELA il 17/05/2019.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1286

Il 20/05/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 802 del 17/05/2019 con oggetto: **APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO SEDE MUNICIPALE - PORZIONE RELATIVA AL BLOCCO A - DITTA INTEGRA SRL**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DE MARCO DANIELE il 20/05/2019.¹

¹ Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.