



CITTÀ DI FRANCAVILLA AL MARE

SETTORE III

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 09/01/2018
 PROPOSTA N. 8 DEL 05/01/2018

OGGETTO: Liquidazione Arch. Alessandro Cipressi - PDMC Seconda Fase.

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DEMANIALE MARITTIMOO COMUNALE PDMC. – ACCONTO FASE 1, ART.10 CONVENZIONE INCARICO DEL 16-12-2016, LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI ALL'ARCH. ALESSANDRO CIPRESSI.

CIG. N. Z3D1B2FF74

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n.2490 del 07-12-2016, è stato conferito all'Arch. Alessandro Cipressi l'incarico professionale per la “**Progettazione della Variante al PDMC in adeguamento al PDMR e verifica di assoggettabilità a VAS**”, per un importo di €.20.000,00 oltre contributi ed IVA per complessive €.25.376,00;
- con medesima determinazione è stato approvato lo schema di convenzione;
- in data 16-12-2016 è stata siglata la convenzione tra le parti;

Dato atto che:

- con nota del 17-02-2017, acclarata al protocollo al n°5619 il tecnico incaricato ha consegnato una Bozza della Variante al PDMC ;
- con Determina Dirigenziale n°515 del 23-03-2017 è stata liquidata la Fattura n°4/2017 quale acconto delle attività previste nella Fase 1 della convenzione sottoscritta tra le parti;

Rilevato che in data 04-12-2017 con nota prot. n°40311 è effettuata dall'Arch. A. Cipressi la consegna del progetto definitivo della Variante al PDMC;

Visti:

- la fattura pervenuta dal sistema di interscambio (SdI) con il progressivo 91487354, documento Fattura 01-2018 del 03-01-2018, prot. n°455 del 04-01-2018 dell'importo di €.10.711,51 oltre contributi per complessive €.11.139,97

- l'attestazione di regolarità contributiva rilasciato in data 03-01-2018 prot. Inarcassa n. [0002444.03-01-2018](#) in corso di validità;
- che la fattura proveniente dal sistema interscambio presenta un errore di data;
- la nota di credito prot. N°1350 del 11-01-2018;
- la dichiarazione del tecnico incaricato relativa al rispetto della Legge 13.08.2010 n° 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari prot. n°8748 del 14-03-2017;
- il CIG n. Z3D1B2FF74

Dato atto che l'attività professionale richiesta è stata dal tecnico regolarmente eseguita come verificato dal RUP;

Richiamate:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 52 in data 31.10.2016., esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 23.02.2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2017/2019;
- la delibera di G.C. n. 165 del 31.05.2017, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, della performance e degli obiettivi, e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione della fattura in quanto relativa a somme dovute dall'Ente nei confronti del professionista affidatario del servizio tecnico sopra descritto;

Visti:

- il Decreto Sindacale n.28 del 21-06-2016 di nomina Dirigente Responsabile del Settore III all'Arch. Roberto OLIVIERI;
 - il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - il D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore;
 - Il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
 - gli artt. gli artt. 107 - 151 – 184 del D.lgs. n. 267/200;
 - il vigente Statuto Comunale;
 - il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Delibera di C.C. n° 10 del 23.02.2017;

- il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi relativo alle competenze dei Dirigenti in materia di liquidazione delle spese;
- l'art. n° 6 bis della Legge n° 241/90 e dichiarando di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento;

Atteso che, ai sensi del D.Lgs. n° 33/2013 le informazioni relative alle procedure di affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, forniture e servizi sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni, così come disciplinato dalle norme vigenti in materia di affidamenti pubblicità e trasparenza;

Richiamate le disposizioni previste all'art. n° 3 della legge n° 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

Per quanto riportato nelle premesse e nella narrativa, che formano parte integrante del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art.3, comma 1, della Legge 241/1990 nel testo vigente:

di liquidare l'importo di €. 11.139,97 compreso contributo previdenziale ed I.V.A. in favore dell'Arch. Alessandro Cipressi, di cui alla fattura 01-2018 del 03-01-2018,seconda Fase per la “**Progettazione della Variante al PDMC in adeguamento al PDMR e verifica di assoggettabilità a VAS**” ;

1. di dare atto che la somma da liquidare trova copertura finanziaria in quanto ad €.8.283,00 Impegno n°1252/2014, in quanto ad €.4.029,13 Impegno n°1252/2014 in quanto ad €.13.063,87 Capitolo 33912 Bilancio 2016, come da Determina Dirigenziale n°2490 del 07-12-2016 ;
2. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, per adempiere agli obblighi di cui all'art. 37 del D.Lgs 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012;
3. di dare atto che il pagamento è soggetto a scissione ai sensi dell'art. 17-TER D.P.R. 663/1972;
4. di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Graziano Cialfi;
5. di trasmettere il presente atto al Dirigente del Servizio Finanziario per le registrazioni di competenza;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Ing. Graziano Cialfi -

IL DIRIGENTE SETTORE III°

- Arch. Roberto OLIVIERI -

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/200 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 8 del 05/01/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Arch. OLIVIERI ROBERTO in data 17/01/2018.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 8 del 05/01/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.
Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2018	176	1	1252	CIPRESSI ALESSANDRO	2.783,67
2018	177	1	1167	CIPRESSI ALESSANDRO	8.356,30

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente Arch. MURRI EMANUELA il 22/01/2018.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. \fqDatiAttoAlbo:Progressivo

Il 23/01/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 65 del 22/01/2018 con oggetto: **Liquidazione Arch. Alessandro Cipressi - PDMC Seconda Fase.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Arch. OLIVIERI ROBERTO il 23/01/2018.¹

¹ Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.