

Anno	Titolo	Classe	Fasc.	ARRIVO
2018	II	03		

Prot.n. **42164** Del **29/11/2018**



29 NOV. 2018

ARRIVO

Al Dirigente del settore II

Oggetto: obblighi di pubblicazione titolari incarichi politici – trasmissione documentazioni ai fine della pubblicazione sul sito dell'ente.

La sottoscritt/a TINA DI GIROLAMO nato/a a PESCARA il 5/6/65 nella qualità di titolare dell'incarico politico di CONSIGLIERE COMUNALE presso il Comune di Francavilla al mare, giusto atto di proclamazione/nomina 28/06/2016

ai fini della pubblicazione di cui all'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, trasmette in allegato alla presente:

- a) il curriculum;
- b) dichiarazione relativa all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (all.A);
- c) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale propria (All.B);
- d) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del proprio coniuge non separato (All.B1;
- e) la dichiarazione relativa alla situazione patrimoniale del proprio parente sig.; (All.B1)
- f) la copia dell'ultima propria dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;
- g) la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del proprio coniuge non separato legalmente;
- h) la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del proprio parente sig.;
- i) la dichiarazione sulle spese elettorali sostenute e sulle obbligazioni assunte e le copie delle dichiarazioni ex art. 4 legge 18/11/1981 n. 659 (ALL.C);

omette di produrre la documentazione già in possesso degli uffici dell'ente e sotto indicati, autorizzandone sin d'ora la pubblicazione sul sito dell'ente:

- l'atto di proclamazione/nomina all'incarico politico, riportante l'indicazione della durata del mandato elettivo o dell'incarico;
- i compensi connessi all'assunzione della carica ed agli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

(per gli anni di mandato o incarico successivi a quello in cui è avvenuta la proclamazione o la nomina)

- j) la dichiarazione concernente le variazioni sulla situazione patrimoniale intervenute dopo ultima attestazione precedente alla cessazione dall'incarico (all.D se è immutata ovvero allegato B);
- k) una copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche riferita all'anno precedente alla cessazione dell'incarico.

Ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti riferiti alla situazione patrimoniale del coniuge non separato legalmente e dei parenti entro il 2° grado del sottoscritto, si dichiara che, sebbene richiesto:

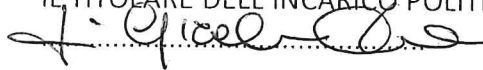
tutti i predetti non hanno espresso il loro consenso;

non hanno espresso il proprio consenso i seguenti soggetti:

.....

data, 29/11/18.....

IL TITOLARE DELL'INCARICO POLITICO



N.B.:

La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato con una delle seguenti modalità:

- in presenza del dipendente addetto a ricevere la stessa dichiarazione, se presentata personalmente all'Ufficio Protocollo di questo Ente in forma analogica (su carta);
- sottoscritta in forma analogica (su carta) ed allegando la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, se inviata attraverso il servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento;
- con firma digitale, se inviata all'Ufficio Protocollo di questo Ente utilizzando la posta elettronica certificata.